



Aika 26.02.2025, klo 17:00

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsiteltävät asiat

- § 19 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 20 **Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 21 **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 22 **Sivistysosaston tilinpäätös 2024**
- § 23 **Laaja hyvinvointikertomus 2021-2025**
- § 24 **Kirjaston toimintakertomus 2024**
- § 25 **Urheilustipendisäännön päivittäminen**
- § 26 **Määräaikaisen S2-opettajan tehtävän perustaminen**
- § 27 **Määräaikaisen resurssiopettajan tehtävän perustaminen**
- § 28 **Koulunkäynnin ohjaajan toimen perustaminen**
- § 29 **Ilmoitusasiat**
- § 30 **Otto-oikeuspykälä**
- § 31 **Muut asiat**



Osallistujat

Hannu Keinänen, puheenjohtaja
Tiina Puranen, 1. varapuheenjohtaja
Matti Vääntinen, sihteeri
Senja Hallivuori
Petteri Haukka
Tomi Karttunen
Henna Suosaari
Jussi Herranen
Matti Kärkkäinen, kunnanhallituksen pj.
Hilda Lehtolainen
Anu Sepponen, kunnanjohtaja



§ 19

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosääntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vääntinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 20

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vänttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.



§ 21

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimita toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vääntinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.



§ 22

Sivistysosaston tilinpäätös 2024

RauDno-2025-83

Valmistelijat / lisätiedot:

Sinikka Tiitinen, varhaiskasvatusjohtaja-päiväkodin johtaja, sinikka.tiitinen@rautalampi.fi

Juho P. Pahajoki, juho.pahajoki@edu.rautalampi.fi

Seija Österberg, kirjastonjohtaja, seija.osterberg@rautalampi.fi

Inna Kääriäinen, vapaa-aikasihteeri, inna.kaariainen@rautalampi.fi

Tiina Laitinen, kulttuuri- ja viestintäkoordinaattori, tiina.laitinen@rautalampi.fi

Mari Pirkkala, lukion rehtori, mari.pirkkala@rautalampi.fi

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Liitteet

1 tilinpäätös 2024 sivistysosasto

Sivistysosaston yksiköt ovat valmistelleet vuoden 2024 tilinpäätöksen. Toiminnalliset tavoitteet toteutuivat pääosin erittäin hyvin. Taloudelliset tavoitteet toteutuivat samoin erittäin hyvin. Sivistysosaston keskeiset taloudelliset luvut ovat alla olevassa taulukossa. Yksikkökohtaiset tilinpäätöslomakkeet ovat liitteessä.

Toimialan suurimmat haasteet ovat henkilöstön saatavuus ja pysyvyys. Haaste koskee erityisesti varhaiskasvatuksen henkilöstöä. Merkittävä, henkilöstöön liittyvä haaste on lisäksi ohut organisaatio, joka poikkeustilanteissa on hyvin haavoittuva.

Talouden suurimpana haasteena ovat valtion antamin toiminnallisin määräyksiin sementoidut kulut; kunta pystyy hyvin rajallisesti vaikuttamaan kulurakenteeseen.

Tilinpäätöksen talousluvut perustuvat tilanteeseen per 17.02.2025.

pala 46

koulutus yht. ulkoiset	TP2023	TA2024	TP2024	tot-%	muutos, % 23->24
tulot	297320	144950	449021	310	%51,0
menot	-5497283	-5501860	-5476915	100	%-0,4
toimintakate	-5199963	-5356910	-5027894	94	% -3,3

suunnitelmapoistot -358896 -344329 -344323 100 %-4,1

sisäiset

tulot	33283	0	0	0	% -100,0
menot	-892577	-903154	-899053	100	%0,7
toimintakate	-859293	-903154	-899053	101	%4,6

toimintakate yhteensä -6418152 -6604393 -6271270 94,96 -2,3



pala 50 vapaa-aika yht. ulkoiset	TP2023	TA2024	TP2024	tot-%	muutos, % 23->24
tulot	114223	101180	129829	128 %	13,7
menot	-629582	-629968	-625506	99 %	-0,6
toimintakate	-515359	-528788	-495677	94 %	-3,8
suunnitelmapoistot	-52240	-51734	-51734	100 %	-1,0
sisäiset					
tulot	14001	14872	17855	120 %	27,5
menot	-96460	-90657	-107237	118 %	11,2
toimintakate	-82250	-75785	-89382	118 %	8,7
toimintakate yhteensä	-649849	-656307	-636793	97,03	-2,0

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy kaikkiin strategian painopisteisiin ja kaikkiin hyvinvointisuunnitelman tavoitealueisiin.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vänttinen, Sivistus- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä sivistisosaston tilinpäätöksen ja esittää sen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Tiedoksi

Merja Koivula-Laukka, Anu Sepponen, Pirkko Annala



§ 23

Laaja hyvinvointikertomus 2021-2025

RauDno-2025-84

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Liitteet

1 laaja hyvinvointikertomus 21-25.pdf

Rautalammin kuntaa sitoo valtuustokaudeksi hyväksytty hyvinvointisuunnitelma. Sen toteutumista seurataan vuosittain toiminnan ja talouden suunnittelun suuntaamiseksi. Vuosiraporttien lisäksi valtuustokauden päättyessä tehdään koko valtuustokautta luotaava laaja hyvinvointikertomus, joka on liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä elinvoimaan ja hyvinvointiin, joustavaan työhön ja asumiseen sekä vuorovaikutukseen ja viestintään. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman kaikkiin tavoitealueisiin.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy osaltaan laajan hyvinvointikertomuksen vuosilta 2021-2025 ja esittää sen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hyvinvointikertomuksen huomiot ovat edelleen pohjana seuraavan valtuustokauden hyvinvointisuunnitelmalle.

Tiedoksi

Merja Koivula-Laukka, Anu Sepponen, Pirkko Annala



§ 24

Kirjaston toimintakertomus 2024

RauDno-2025-85

Valmistelijat / lisätiedot:

Seija Österberg, kirjastonjohtaja, seija.osterberg@rautalampi.fi

Liitteet

1 liite KIRJASTOIMEN TOIMINTAKERTOMUS 2024.pdf

Kirjastonjohtaja on laatinut osaksi tilinpäätöksen 2024 valmistelua toimintakertomuksen Rautalammin kirjaston toiminnasta.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä elinvoimaan ja hyvinvointiin sekä vuorovaikutukseen ja viestintään. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitealueista hyvään mielenterveyteen sekä kuntalaisten osallisuuden vahvistamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vänttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä kirjaston toimintakertomuksen 2024.

Tiedoksi

Seija Österberg



§ 25

Urheilustipendisäännön päivittäminen

RauDno-2025-86

Valmistelijat / lisätiedot:

Inna Kääriäinen, vapaa-aikasihteeri, inna.kaariainen@rautalampi.fi

Liitteet

1 liite urheilustipendisääntö.pdf

Urheilustipendisääntöä on viimeksi päivitetty vuonna 2020. Urheilustipendejä käsiteltäessä on tullut ilmi kriteerien monitulkintaisuus. Lautakunta päätti urheilustipendisäännön päivittämisestä kokouksessaan 27.11.2024. Päivitetty urheilustipendisääntöehdotus on liitteenä. Valmistelutyössä on kuultu seurojen edustusta sekä paikallisia urheilu- ja liikuntatoimijoita.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä elinvoimaan ja hyvinvointiin. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitealueista kuntalaisten osallisuuden vahvistamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vääntinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä urheilustipendisäännön.

Tiedoksi

Inna Kääriäinen



§ 26

Määräaikaisen S2-opettajan tehtävän perustaminen

RauDno-2025-87

Valmistelijat / lisätiedot:

Juho P. Pahajoki, juho.pahajoki@edu.rautalampi.fi

Perusopetuksessa on ollut lukuvuoden 2024-2025 määräaikainen S2-opettajan päätoiminen tuntiopettajuus. Tuntiopettajalle on pystytty tarjoamaan opetusvelvollisuuden mukaiset tunnit, koska hän on tehnyt myös muuta opetustyötä kuin suomi toisena kielenä -opetusta.

Näyttää siltä, että lukuvuonna 2025-2026 S2-opetuksen tarve jatkuu edelleen ja että esimerkiksi äidinkielen opettaja ei pysty opettamaan S2-tunteja. Tähän tarpeeseen on hyvä varautua siten, että tarvittaessa pystymme täyttämään määräaikaisen suomi toisena kielenä -opettajan paikan.

Perusopetuksen rehtori esittää, että hyvinvointilautakunta päättää ja esittää edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle päätettäväksi, että ajalle 1.8.2025-31.7.2026 perustetaan määräaikainen suomi toisena kielenä -opettajan päätoiminen tuntiopettajuus. Tehtävä on budjetoitu.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä joustavaan työhön ja asumiseen sekä elinvoimaan ja hyvinvointiin. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitealueista kuntalaisten osallisuuden vahvistamiseen sekä hyvään mielenterveyteen.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vänttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta osaltaan päättää ja esittää edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle perustettavaksi suomi toisena kielenä -opettajan virkasuhteisen päätoimisen tuntiopettajan tehtävän ajalle 01.08.2025 - 31.07.2026.

Tiedoksi

Merja Koivula-Laukka, Anu Sepponen, Pirkko Annala



§ 27

Määräaikaisen resurssiopettajan tehtävän perustaminen

RauDno-2025-88

Valmistelijat / lisätiedot:

Juho P. Pahajoki, juho.pahajoki@edu.rautalampi.fi

Hyvinvointilautakunta on päättänyt 27.11.2024 kokouksessaan määräaikaisen resurssiopettajan viran perustamisesta ajalle 07.01.2025 - 31.05.2025 sekä 01.08.2025 - 31.12.2025. Virkaa tarvitaan paitsi arjen sijaisuuksien paikkaamiseen myös meneillään olevan HUPA-kehityshankkeen sijaistamiseen, jolloin osa viran kustannuksista säästetään siten, että opettajat ottavat virkavapaata

Jotta virkaan saataisiin päteviä hakijoita, olisi se hyvä saada avatuksi koko lukuvuodeksi, ei vain ajalle 1.8.-31.12.2025. Kuluvalle tilikaudelle tehtävä on budjetoitu. Tilikaudelle 2026 kuluarvio on noin 32 000 €.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä elinvoimaan ja hyvinvointiin sekä joustavaan työhön ja asumiseen. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tarvoitealueista hyvään mielenterveyteen sekä kuntalaisten osallisuuden vahvistamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta osaltaan päättää ja esittää edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston käsittelyyn määräaikaisen resurssiopettajan tehtävän perustamista ajalle 01.01. - 31.07.2026.

Tiedoksi

Merja Koivula-Laukka, Anu Sepponen, Pirkko Annala



§ 28

Koulunkäynnin ohjaajan toimen perustaminen

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24



§ 29

Ilmoitusasiat

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Toimielimen tietoon esitellään seuraavat asiat:

Nuoriso ja liikunta

- Koulunuorisotyö koettu erittäin hyödylliseksi, palautetta kerätty lapsilta ja nuorilta. Jatkoa alettava mieltä: hankekausi päättyy 31.5.2026. Alustavasti suunnitteilla koulunuorisotyöntekijän ja perusnuorisotyöntekijän yhdistelmää.
- Uimahallin jatko mietityttää, kauden 2025-2026 aukioloajoista hyvä tehdä päätökset hyvissä ajoin, sillä päätöksenteko vaikuttaa mm. Kansalaisopiston tarjontaan ja uimaopetukseen.
- Uimaopetusta myyty Lapunmäen koululle ja Istunmäen koululle (Konnevesi). Toiminnasta olemme saaneet todella hyvää palautetta.
- Nuoriso- ja liikuntatoimella sekä nuorisovaltuustossa hyvä pössis: paljon toimintaa ja aktiivista nuorten näköistä arkea! Uutuutena mm. yli 18v. Olkkaritoiminta (yhteistyössä Mieliteko hankkeen kanssa) ja arjen hallintaan liittyvä nuorten aikuisten kurssi (yhteistyössä Marttojen kanssa)

Kirjasto

- Osa-aikaiseen toimeen saatu täyttölupa.
- Kalikkakasa-sarjakuvakilpailu 26.2.2025
- OKM:n tilastot tehty, hyvältä näyttää.
- Kirjaston päivän vaalikeskustelu 19.3.

Kulttuuri

- Kalevauva.fi konsertit pienimmille meni hyvin, yläkoulun konsertti keskeytettiin loppuksi
- Hiihtolomalle tulee valaisuhässäkkää luultavasti Finnskoggiin / uimarannalle

Varhaiskasvatus

- Eskariin ja kouluun hakeminen alkanut
- Kaksi vaka-opettajan paikkaa ja yksi sosionomin paikka haussa
- Pääsemme haastattelemaan veo-hakijaa
- Mielen hyvinvoinnin ABC -koulutus

Perusopetus

- työterveyshuollon työpaikkaselvitys käynnissä
- valmistautuminen tuen muutokseen
- lukuvuoden 2025-2026 suunnittelu
- koulukuljetuskilpailutus käynnistymässä
- Mielen hyvinvoinnin ABC -koulutus

Lukio

- Yhteishaku alkoi 18.2.2025



-
- Ylioppilaskirjoitukset alkavat 11.3.2025. Kirjoittajia yhteensä 29 kpl.
 - Kyösti Värri Kuntaliitosta tulossa vierailulle 25.3.2025

Hallinto

- Yhdyspoliisi esittäytyi yksiköille.
- UKK-mallin kehittäminen ja pilotointi etenevät hiljalleen.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vänttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tietoon saatetuiksi.



§ 30

Otto-oikeuspykälä

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Hyvinvointilautakunnan tietoon saatetaan seuraavat viranhaltijapäätökset:

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Muut päätökset:

§ 3 Lisäoppilaspaikan hankkiminen Kuopion konservatoriosta, 03.02.2025

Varhaiskasvatusjohtaja-päiväkodin johtaja

Henkilöstöasiat:

§ 1 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan valinta tasa-arvorahoituksella, 30.01.2025

§ 2 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan valinta tasa-arvorahoituksella, 30.01.2025

§ 3 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan valinta tasa-arvorahoituksella, 30.01.2025

Muut päätökset:

§ 4 Esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus toisessa kunnassa, 06.02.2025

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä saaneensa viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan.

Tiedoksi

Merja Koivula-Laukka, Anu Sepponen, Pirkko Annala



§ 31

Muut asiat

Otetaan käsiteltäväksi jäsenten muut mahdollisesti esille ottamat asiat.